

A Baumit Kft. – amely osztrák tulajdonban lévő, nemzetközi építőanyag-ipari konszern magyarországi leányvállalata – 1990-es alapítása óta mára a hazai építőipar vezető cégei közé tartozik.

Tevékenységét innovatív építőipari termékek, vevőorientált szolgáltatások és dinamikus fejlődés jellemzi.

**A vállalat pásztói telephelyére
VEVŐSZOLGÁLATI MUNKATÁRSAT
keres**

Feladatai közé tartozik

- Logisztikai adatok rögzítése, bejelentése, ellenőrzése a jogszabályoknak megfelelően
- Fuvarszervezési feladatok támogatása
- Adminisztrációs és dokumentációs feladatok elvégzése
- Kapcsolattartás és kommunikáció a cég partnereivel, egységeivel
- Információkezelés, adatbázisok aktualizálása

Elvárások:

- Sikeres pályázónk képes az önálló, felelősségteljes munkavégzésre
- Jövőbeni kollégánk kiegyensúlyozott, érdeklődő, nyitott az új feladatokra
- Csapatorientált beállítottság
- Középfokú végzettséggel rendelkezik (érettségi)
- Jó kommunikációs készség
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretekkel (Word, Excel, PowerPoint, stb.)

Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- német vagy angol nyelvtudás
- hasonló munkakörben szerzett tapasztalat

Amit kínálunk:

- Versenyképes jövedelem
- Cafeteria
- Bejárési támogatás
- Fiatalos, jó hangulatú csapat, nemzetközi környezet
- Előrelépési- és karrierlehetőség
- Kihívást jelentő, változatos munka

Pályázóink fényképes önéletrajzát 2019. február 8-ig várjuk a judit.juhasz@baumit.hu e-mail címre. Információ: 30/678-3922